



**МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ**

**ПРИКАЗ**

От 30.12.2020

№ 1768-ог

Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению города Новосибирска Городской центр социальной помощи семье и детям «Заря» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В целях исполнения требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска от 31.12.2015 № 7519 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями города Новосибирска и признании утратившими силу отдельных постановлений мэрии города Новосибирска», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание на 2021 год и плановый период 2022 – 2023 годов муниципальному бюджетному учреждению города Новосибирска Городской центр социальной помощи семье и детям «Заря».

2. Директору муниципального бюджетного учреждения города Новосибирска Городской центр социальной помощи семье и детям «Заря» (Лозе Т. В.) обеспечить:

2.1. Исполнение муниципального задания.

2.2. Размещение муниципального задания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

2.3. Предоставление отчетов об исполнении муниципального задания в порядке и сроки, установленные муниципальным заданием.

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника департамента - начальника управления социальной поддержки населения мэрии города Новосибирска Хрячкову М. В.

Начальник департамента

О. Б. Незамаева

УТВЕРЖДАЮ  
 Начальник департамента  
 по социальной политике мэрии  
 города Новосибирска  
 (должность руководителя и наименование  
 структурного подразделения мэрии  
 города Новосибирска)



*О. Б. Незамаева*  
 (подпись) (инициалы, фамилия)  
 "30" декабря 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения города Новосибирска Муниципальное бюджетное

учреждение города Новосибирска Городской центр социальной помощи семье и детям «Заря»

Дата начала действия

01.01.2021 ✓

Виды деятельности муниципального учреждения города Новосибирска

Дата окончания действия

Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая

Код по сводно-  
му реестру  
ПО ОКВЭД

50305516 ✓

87.90 ✓

*[Handwritten mark]*



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
870000 O.99.0.A Э24AA0 5000  ✓	Пре- достав- тавление соци- аль- ного обслу- слу- жива- ния в ста- цио- нар- ной форме вклю- чая оказа- ние соци- ально- быто- вых услуг, соци- ально- меди- цин- ских услуг, соци- ально- пси- холо-	Граж- данин при нали- чии ре- бенка или детей (в том числе нахо- дя- щихся под опе- кой, попе- чи- тель- ством) , ис- пыты- ваю- щих труд- ности в соци- аль- ной адап- тации  ✓		Очно		Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации ✓	процент	744	100	100	100	15	-
						Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок ✓	процент	744	0	0	0	15	-
						Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах ✓	процент	744	100	100	100	15	-
						Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги ✓	процент	744	100	100	100	15	-
						Повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности ✓)	процент	744	100	100	100	15	-

	гических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей					организации при предоставлении социального обслуживания) Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами; возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации; дублирование тек-	процент ✓	744	90	95	100	15		-	
--	--	--	--	--	--	--	--------------	-----	----	----	-----	----	--	---	--

социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов	✓					<p>стных сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно - точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода); оказание иных видов посторонней помощи</p>								
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной	Показатель, характери-	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения
------------------	--	------------------------	--	---	-----------------------------------

муниципальной услуги	услуги					зующий условия (формы) оказания муниципальной услуги						от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8700000.9 9.0.АЭ24А А05000	Предоставление социального обслуживания в стационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-	Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации		Очно		Численность граждан, получивших социальные услуги	человек	792	2256	2256	2256	15	-

✓ ✓

психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельную цену (тариф) либо порядок его установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги.

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

закон Новосибирской области от 19.10.2006 № 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления городского округа города Новосибирска отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан»;

закон Новосибирской области от 18.12.2014 № 499-ОЗ «Об отдельных вопросах социального обслуживания граждан в Новосибирской области»;

решение Совета депутатов города Новосибирска от 09.10.2007 № 741 «О департаменте по социальной политике мэрии города Новосибирска».

#### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в здание	У входа размещается наименование учреждения, оказывающего муниципальную услугу, информация о режиме работы учреждения	По мере изменения
Информационные стенды в учреждении	1. Информация о режиме работы учреждения; 2. Информация о номерах телефонов учреждения; 3. Полная информация о составе оказываемых услуг (в том числе, для платных услуг – с указанием цен); 4. Информация о порядке приема в учреждение, оказывающего муниципальную услугу; 5. Информация о приемных часах руководителя; 6. Информация о контактных телефонах учреждения, оказывающего муниципальную услугу; 7. Информация об адресах и телефонах вышестоящего органа системы социальной защиты населения города Новосибирска; 8. Адрес портала социальной политики города	По мере изменения

1	2	3
<p>Консультирование (информация) при личном обращении и по телефону</p>	<p>Новосибирска.</p> <p>Консультирование (информирование) проводится сотрудниками учреждения в двух формах: устно (лично или по телефону) и письменно. При ответах на телефонные звонки и обращения потребителей лично в часы приема сотрудники подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. При невозможности сотрудника самостоятельно ответить на поставленные вопросы в связи с тем, что подготовка ответа требует дополнительного изучения, потребителю предлагается один из трех вариантов действий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изложить обращение в письменной форме;</li> <li>- назначить другое удобное для потребителя время для консультации;</li> <li>- дать ответ в течение трех рабочих дней по контактному телефону, указанному потребителем.</li> </ul> <p>Консультирование (информирование) в письменной форме осуществляется при получении обращения потребителя о предоставлении письменной консультации по процедуре предоставления муниципальной услуги. Ответ на обращение готовится в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в учреждении. Сотрудник, ответственный за рассмотрение обращения, обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, готовит ответ в письменной форме по существу поставленных вопросов. Ответ в письменной форме подписывается руководителем учреждения, содержит фамилию и номер телефона исполнителя и направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.</p>	<p>По мере обращения</p>
<p>Портал социальной политики города Новосибирска</p>	<p>На портале социальной политики города Новосибирска (<a href="http://www.social.novosibirsk.ru">www.social.novosibirsk.ru</a>) размеща-</p>	<p>По мере изменения</p>

1	2	3
	<p>ются следующие сведения об учреждении, оказывающего муниципальную услугу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование;</li> <li>- информация об адресе и контактных телефонах;</li> <li>- информация о составе оказываемых услуг;</li> <li>- информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения, оказывающего муниципальную услугу;</li> <li>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;</li> <li>- перечень оснований для отказа в оказании муниципальной услуги</li> </ul>	
Средства массовой информации	1. Информация о деятельности учреждения; 2. Информация о составе предоставляемых социальных услуг	Постоянно
Размещение в сети интернет	Информация об учреждении и оказываемых услугах на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	По мере поступления новой информации

### Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение услуги (работы) из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, оказываемых физическим лицам, регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Новосибирской области.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность
1	2
Тематические проверки	В соответствии с планом графиком проведения тематических проверок, но не реже 1 раз в 3 года
Внеплановые проверки	По мере необходимости (в случае обращений физических и юридических лиц, обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, требований правоохранительных, надзорных органов)

1	2
Мониторинг исполнения муниципального задания путем анализа отчетов	Ежеквартально

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчетность предоставляется ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (нарастающим итогом).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

1) пояснительная записка с наличием в ней:

- выводов, характеризующих причины отклонения показателей объемов, утвержденных в муниципальном задании;

- предложения о мерах, необходимых для обеспечения соблюдения утвержденных в муниципальном задании показателей, их корректировки.

2) по требованию управления социальной поддержки населения мэрии города Новосибирска предоставление объяснительной в связи с предоставлением отчетности с нарушением установленных сроков.

4.4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

1) категория граждан, являющихся получателями услуг:

№ п/п	Наименование категорий граждан
1	Семьи с детьми, испытывающие трудности в социальной адаптации
2	семьи с детьми-инвалидами, детьми с ограниченными возможностями здоровья
3	дети и члены их семей, находящиеся в социально опасном положении
4	дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья
5	безнадзорные дети
6	дети, оставшиеся без попечения родителей
7	дети-сироты
8	дети из семей, находящихся в социально опасном положении
9	дети из семей группы риска
10	несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении
11	дети, нуждающиеся в социальном обслуживании
12	дети, проживающие в малоимущих семьях
13	беременные женщины
14	граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации

2) обеспечение санитарно-гигиенических норм в помещениях учреждения в соответствии с требованиями:

СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.05.2010 № 58,

СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 09.02.2015 № 8.

3) в учреждении должны создаваться условия для беспрепятственного доступа инвалидов (пандусы, перила, поручни) в соответствии со «СП 59.13330.2016. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001», утвержденным Приказом Минстроя России от 14.11.2016 N 798/пр.

4) Количество койко-мест – 94.

5) Предоставление по запросу управления социальной поддержки населения мэрии города Новосибирска промежуточной информации о ходе выполнения муниципального задания, отчет о работе учреждения полугодовой и годовой.

СОГЛАСОВАНО

Начальник департамента экономики и стратегического планирования мэрии города Новосибирска

  
Л. А. Уткина  
(подпись) (инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

